

**STATUTUL ASOCIATIEI**  
**„ALUMNI UNIVERSITATEA DIN ORADEA”**

**CAPITOLUL I**

***Dispoziții Generale:***

(...)

Asociația se constituie ca fiind asociație cu personalitate juridică, de drept privat, neguvernamentală, non-profit și apolitică în temeiul dreptului de asociere prevăzut de Constituția României, Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 (modificată prin Ordonanța nr.37/2003) cu privire la asociații și fundații și cu Decretul nr.31/1954 privitor la persoanele fizice și persoanele juridice și funcționează pe baza Statutului propriu, pe care și-l adoptă în mod liber.

**Art.2.** – (1) La asociație pot adera ca membri, foști studenți, absolvenți ai Universității din Oradea, dar și studenți din anii terminali.

(2) În raporturile cu terții din străinătate, cât și din țară, asociația poate folosi și denumirea corespondentă din limba engleză „Alumni University of Oradea”.

**Art.3.** – (1) Sediul asociației este în municipiul Oradea, str. Universității nr.1, clădirea 49 (C49), sala 01, campus 3, județul Bihor.

(2) Asociația se înființează pe durată nedeterminată, are siglă, antet, ștampilă, cont bancar în lei și valută.

**Art.4.** Scopul asociației este acela de a sprijini afirmarea profesională și socială a membrilor săi, de a pune în valoare publică competențele absolvenților și a studenților Universității din Oradea și de a contribui la promovarea Universității.

**Art.5.** Asociația are următoarele obiective:

a) stabilirea și promovarea relațiilor de colaborare între Universitatea din Oradea și absolvenții săi din toate domeniile și de pretutindeni;

b) strângerea legăturilor între absolvenți și viitorii absolvenți;

c) acordarea de sprijin moral, logistic și profesional membrilor săi;

d) apărarea drepturilor și intereselor profesionale ale membrilor asociației;

e) organizării de acțiuni cu caracter științific, cultural, sportiv, umanitar și social care să vina în întâmpinarea cerințelor absolvenților și să contribuie la promovarea imaginii și ridicarea prestigiului Universității din Oradea pe plan național și internațional;

f) implicarea absolvenților în buna desfășurare a activităților Universității din Oradea și susținerea acestora;

g) organizarea de:

➤ evenimente, acțiuni, programe culturale, educaționale și de cercetare;

Acestea pot fi:

❖ *Interne:*

✓ Sesiuni de comunicari naționale și internaționale;

✓ Școli de Vară;

✓ Workshop-uri;

✓ Intership-uri;

✓ Seminarii de dezvoltare în carieră a studenților;

✓ Programe de burse interne și de mobilitate pentru studenți;

✓ Evenimente culturale (Lansari de carte, Lecturi de carte, Seri de concerte, Seri de teatru, expoziții).

❖ *Externe:*

✓ Conferințe științifice periodice;

✓ Sesiuni de comunicări anuale;

✓ Simpozioane și colocvii naționale/internaționale;

✓ Dezbateri;

✓ Evenimente aniversare;

✓ Târg de joburi;

✓ Evenimente culturale;

h) campanii de promovare a programelor/ofertelor educaționale a Universității din Oradea;

i) servicii de consiliere în carieră pentru studenți și absolvenți;

j) administrarea unor fonduri de burse și alocații financiare pentru studenți și absolvenți cu potențial deosebit în vederea susținerii activității de studiu și facilitării participării acestora la reuniuni și manifestări științifice în țară și străinătate;

k) crearea și dezvoltarea unor servicii specifice pentru terți, în domeniile de expertiză ale asociației;

l) stabilirea unor relații de colaborare și parteneriat cu organizații similare din țară și străinătate;

m) administrarea și derularea unor programe și proiecte specifice;

n) inițierea și menținerea unor contacte de colaborare cu autorități ale administrației publice, alte instituții publice centrale și locale, sindicate, organizații profesionale, asociații ale oamenilor de afaceri, persoane fizice și juridice din mediul privat și mass-media în scopul facilitării îndeplinirii obiectivelor asociației.

o) sprijinirea acțiunilor Universității din Oradea.

**Art.6. ASOCIATIA Alumni Universitatea din Oradea** este fondata potrivit actului constitutiv, de către membrii fondatori.

## **CAPITOLUL II**

### ***Membrii Asociației***

**Art.7.** Primirea ca membru al asociației se face individual, pe baza unui formular de înscriere completat online pe pagina de site a asociației, criteriile de admitere vor fi stabilite prin hotărâre a Consiliului Director.

**Art.8.** Sunt patru categorii de membri:

(1) Membri titulari ai asociației sunt absolvenți ai uneia din formele de învățământ din cadrul Universității din Oradea la nivel universitar sau postuniversitar;

(2) Membri fondatori;

(3) Membri simpatizanți – studenți din anii terminali;

(4) Membri onorifici – persoane care pot să nu fie obligatoriu absolvenți ai Universității din Oradea, dar care au contribuit substanțial din punct de vedere material și al imaginii asociației.

**Art.9.** Membrii asociației au următoarele drepturi și îndatoriri:

- a) să-și exprime liber opiniile privind activitatea asociației;
- b) să beneficieze de acțiuni de formare și perfecționare în domeniu;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației;
- d) să poarte legitimații și însemne oficiale ale asociației;
- e) să beneficieze de premii, diplome, adeverințe, recomandări, distincții și alte facilități acordate de asociație;
- f) să participe la ședințele, reuniunile și manifestările organizate de asociație;
- g) să respecte Statutul, reglementările interne, să accepte și să îndeplinească hotărârile și deciziile luate de către organele de conducere ale asociației;
- h) să respecte opiniile celorlalți membri;
- i) să contribuie la bunul mers al asociației;

**Art.10.** Membrii asociației își pierd această calitate de membru în următoarele condiții:

- a) la cerere, prin exprimarea dorinței de a se retrage din asociație;
- b) prin excludere, în cazul neîndeplinirii îndatoririlor și obligațiilor, sau când aduc prejudicii morale sau materiale asociației.

**Art.11.** În cadrul organizației și la programele derulate de aceasta pot fi antrenați studenți și voluntari.

### **CAPITOLUL III**

#### ***Structura Organizatorică:***

**Art.12.** Asociația Absolvenților Alunni a Universității din Oradea are următoarele organe de conducere, administrare și control:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;

**Art.13.** Adunarea Generală este organul suprem de conducere al asociației, alcătuit din toți membrii titulari ai acesteia.

**Art.14.** Adunarea Generală se întrunește anual, sau după caz, în mod extraordinar, la solicitarea Consiliului Director.

**Art.15.** Adunarea Generală îndeplinește următoarele atribuții:

a) stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;

b) alege prin vot președintele asociației, vicepreședinții, secretarul general și membrii Consiliului Director;

c) aprobă raportul de activitate și raportul financiar prezentat de conducerea asociației;

**Art.16.** Adunarea Generală se consideră statutar constituită dacă la ședință sunt prezenți jumătate plus unu din membrii activii ai asociației, individual sau prin mandat. Dacă la prima ședință nu se întrunește majoritatea Adunării Generale, se convoacă o a doua întâlnire, Adunarea Generală fiind statutară chiar dacă vor fi prezenți mai puțini membri decât majoritatea simplă.

**Art.17.** – (1) Consiliul Director este organul permanent de conducere al asociației.

(2) Organizează și conduce activitatea asociației în conformitate cu prevederile statutare, hotărârile și deciziile luate de organele de conducere ale organizației, prezintă propuneri de îmbunătățire a activității asociației.

(3) Consiliu Director este compus din 7 membri:

a) Țop Paul Dan – președinte, care reprezintă Asociația Alumni Universitatea din Oradea în relația cu terții.

b) Geambașu Diana – vicepreședinte

Maghiar Daniela-Delia – vicepreședinte.

c) Ilieș Semida-Maria – secretar general.

d) Negruț Emma Anamaria – trezorer.

e) Neagu Georgeta-Corina – membru.

Pop Alin-Florin – membru.

**Art.18.** În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

a) supraveghează și controlează îndeplinirea propriilor hotărâri precum și a hotărârilor Adunării Generale;

b) aprobă organigrama și politica de personal a asociației;

c) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației, în condițiile legii și prezentului Statut;

d) asigură administrarea patrimoniului asociației;

e) emite legitimații și însemne oficiale ale organizației;

f) decide asupra acordării unor premii și distincții;

- g) angajează parteneriate și acorduri de colaborare sau asociere;
- h) decide primirea și excluderea de membri;
- i) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al „Asociației Alumni Universitatea din Oradea”.
- j) prezintă Adunării Generale raportul de activitate, situația financiară anuală și proiectul de planificare strategică a asociației.

**Art.19.** Consiliul Director este alcătuit din președintele asociației, vicepreședinți, secretarul general și alți membri votați de Adunarea Generală.

**Art.20.** În Consiliul Director pot fi cooptate și persoane din afara asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa, de regulă reprezentanți desemnați de Universitatea din Oradea, finanțatorii și partenerii asociației.

**Art.21.** (1) Consiliul Director are un mandat de 2 ani, încredințat de către Adunarea Generală; Noul Consiliu Director va fi ales cu minimum șase luni înaintea începerii mandatului.

(2) Adoptă toate deciziile cu majoritate simplă de voturi în prezența a cel puțin 50% plus unu din membrii săi;

(3) Consiliul Director este convocat de către președintele asociației sau la cererea a 1/3 din membrii săi.

**Art.22.** (1) Consiliul Director este ajutat de un aparat executiv care exercită activități de administrare curentă a proiectelor și programelor asociației.

(2) Ca structuri funcționale, în cadrul asociației, pot fi înființate comisii sau departamente, fără personalitate juridică.

**Art.23.** (1) Președintele asociației este ales prin vot de către Adunarea Generală pentru un mandat de doi ani.

(2) Președintele asociației este și președintele Consiliului Director.

**Art.24.** Președintele este organul executiv de conducere, emite decizii și reprezintă organizația în raport cu autoritățile și cu terții;

**Art.25.** Președintele asociației îndeplinește următoarele atribuții:

- a) realizează funcția de reprezentare a asociației, inițiind contacte, parteneriate și acorduri de cooperare;
- b) asigură desfășurarea în bune condiții a activităților asociației;
- c) convoacă și prezidează ședințele Consiliului Director și ale Adunării Generale.

d) angajează, numește și eliberează din funcție, în condițiile legii și reglementărilor interne, persoanele din aparatului executiv și celelalte structuri funcționale potrivit organigramei aprobate de Consiliul Director;

**Art.26.** – (1) Vicepreședinții asociației, Secretarul General și Trezorerul sunt desemnați de către Președintele ales și validați de către Adunarea Generală.

(2) Vicepreședinții și Secretarul General îndeplinesc atribuțiile și însărcinările stabilite de Adunarea Generală și Consiliul Director și coordonează unele domenii de activitate ale asociației.

**Art.27** (1) Controlul financiar intern al asociației este asigurat de către trezorer.

(2) Consiliul Director poate apela la servicii specializate de audit și cenzurat.

**Art.28.** Trezorerul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul cum este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește anual precum și la solicitare, rapoarte și le prezintă Consiliului Director;
- c) întocmește anual rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală;

## **CAPITOLUL IV**

### ***Patrimoniul:***

**Art.29.** Patrimoniul asociației cuprinde totalitatea bunurilor mobiliare și imobiliare și orice alte bunuri aflate în proprietatea sa. La înființare Asociația are un patrimoniu în suma de 1050 lei, în numerar.

**Art.30.** Operațiunile de încasări și plăți ale asociației se efectuează prin conturi în lei și în valută.

**Art.31.** Veniturile asociației provin din:

- a) cotizațiile membrilor, taxe de participare, contribuții;
- b) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) venituri realizate din activități economice, împrumuturi și alocații în condițiile legii;
- d) donații, sponsorizări, alte liberalități în condițiile legii;
- e) venituri obținute de la bugetul de stat și bugetele locale, în condițiile legii;

f) venituri din surse de finanțare interne și externe pentru proiecte și programe derulate de asociație.

**Art.32.** Cuantumul cotizației membrilor este fixat de Consiliul Director.